

## HANKELEPINGU ERITINGIMUSED

Tallinnas

**Siseministeeriumi infotehnoloogia- ja arenduskeskus**, registrikoodiga 70008440, asukohaga Mäealuse 2/2, 12618 Tallinn, mida põhimääruse alusel esindab peadirektor Mart Nielsen (edaspidi nimetatud tellija) ja

Maksja **Häirekeskus**, registrikoodiga 70007446, asukohaga Osmussaare 2, 13811 Tallinn, mida põhimääruse alusel esindab peadirektor Kätlin Alvela (edaspidi nimetatud maksja)

....., registrikoodiga ....., asukohaga, mida põhikirja alusel esindab juhatuse liige .....(edaspidi nimetatud täitja), keda nimetatakse edaspidi pool või koos pooled, sõlmisid käesoleva hankelingu (edaspidi leping) alljärgnevas:

### 1. Lepingu alus ja ese

- 1.1. Leping sõlmitakse riigihanke „Sülearvutite ja tahvelarvutite ostmise ja rentimine raamlepinguga (minikonkursid)“ (281819) tulemusel sõlmitud raamlepingu nr 5-3/24-0358-1 alusel.
- 1.2. Lepingule kehtivad kõik raamlepingus ja nimetatu lisades toodud tingimused, kui lepingus ei ole sätestatud teisiti.
- 1.3. Leping alusel müüb täitja maksjale lisas 1 ja lisas 2 kirjeldatud asjad ning täidab kõik muud lepingust tulenevad kohustused.

### 2. Lepingu dokumendid

- 2.1. Lepingu lahutamatuks osadeks on raamleping ja nimetatu lisad, üleandmise- ja vastuvõtmise aktid, pooltevahelised kirjalikud teated ning kõik lepingu muudatused ja muud lisad.
- 2.2. Lepingu lisadeks lepingu allkirjastamisel on:
  - 2.2.1. Lisa nr 1 Tellija tehniline kirjeldus;
  - 2.2.2. Lisa nr 2 Täitja tehniline pakkumus;.
  - 2.2.3. Lisa nr 3 Üleandmise-vastuvõtmise akti vorm.

### 3. Lepingu hind ja tasumine

- 3.1. Lepingu hind on ... /märkida asjade soetusmaksumus/ eurot. Lepingu hind sisaldab lepingu täitmiseks vajalikke tasusid ja makse. Lepingu hinnale lisandub käibemaks.
- 3.2. Maksja tasub täitjale hankelingu üldtingimustes sätestatud korras.
- 3.3. Maksetähtaeg: 30 kalendripäeva.
- 3.4. Täitja arveldusarve number on ...
- 3.5. Lepingu finantseerimise allikas: riigieelarve.

### 4. Lepingu täitmine

- 4.1. Asjade tarneaeg on **4 nädalat** lepingu sõlmimisest
- 4.2. Garantiiperioodi kestus: *On-site* garantii 36 kuud.
- 4.3. Tarnekoht: Mäealuse 2/2, Tallinn.

## **5. Muud tingimused**

- 5.1. Leping jõustub allkirjastamise hetkest ja kehtib kuni lepingujärgsete kohustuste täitmiseni.
- 5.2. Pooled kinnitavad, et käesoleva lepingu sõlmimine on kooskõlas kõigi kehtivate seaduste ja muude õigustloovate aktide sätetega. Eraldiseisvalt kinnitavad pooled täiendavalt, et raamlepingu sõlmimine ei ole vastuolus tema põhikirjaliste ega varasemate lepinguliste kohustuste ja/või muude sõlmitud kokkulepetega.
- 5.3. Pooled kinnitavad ja tõendavad, et neil on olemas kõik õigused ja volitused käesoleva lepingu sõlmimiseks ja selles sätestatud kohustuste täitmiseks ning lepinguga kavandatud tehingute tegemiseks. Leping on poolte jaoks siduv ja täitmiseks kohustuslik ning kummagi poole esindajal on kõik vajalikud volitused, nõusolekud, load ja muud õigused lepingule poole nimel allakirjutamiseks.
- 5.4. Lepingu sõlmimisega kaotavad kehtivuse kõik pooltevahelised varasemad kokkulepped niivõrd, kui need on vastuolus lepinguga.
- 5.5. Lepingu allakirjutamisega tõendavad pooled, et on tutvunud ja on nõus lepingu ja selle lisadega ning oluliste osadega ning mõistavad täielikult enesele võetavate kohustuste sisu ning nende tagajärgi.

## **6. Poolte kontaktandmed**

- 6.1. Tellija kontaktandmed on:
  - 6.1.1. Tellija esindaja asjade vastuvõtmise aktide, teadete jms lepinguga seonduvate dokumentide allkirjastamisel on Gretel Veersalu (tel: +372 5308 0485, elektronpost: gretel.veersalu@smit.ee) või tema asendaja ja/või Reet Soe (tel: +372 5347 5576, elektronpost: reet.soe@smit.ee) või tema asendaja.
  - 6.1.2. Tellija kontaktisik täitjale vajaliku lähteinformatsiooni andmisel, tellimuste täpsustamisel jmt. on Gretel Veersalu (tel: +372 5308 0485, elektronpost: gretel.veersalu@smit.ee) või tema asendaja ja/või Reet Soe (tel: +372 5347 5576, elektronpost: reet.soe@smit.ee) või tema asendaja.
- 6.2. Maksja kontaktandmed on:
  - 6.2.1. Maksja kontaktisik täitjale vajaliku lähteinformatsiooni andmisel, tellimuste täpsustamisel jmt. on Janek Murakas (tel: +372 5190 3008, elektronpost: janek.murakas@112.ee)
- 6.3. Täitja kontaktandmed on:
  - 6.3.1. Täitja esindajaks tööde üleandmise aktide, teadete jms lepinguga seonduvate dokumentide allkirjastamisel on .....(tel:....., elektronpost: .....).
  - 6.3.2. Täitja kontaktisik tööde teostamisel ning tellijale vajaliku informatsiooni ja tööülesannete täpsustamisel jmt. on ..... (tel: ....., elektronpost: .....).

